

Uchwała nr 2/2022

z dnia 17.11.2022r.

**w sprawie przyjęcia statutu Stowarzyszenia WŁOF - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne
Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka**

Uczestnicy zebrania założycielskiego na spotkaniu w dniu 17.11.2022r. w siedzibie Urzędu Miasta Włocławek, ul. Zielony Rynek 11/13 postanawiają zaakceptować i przyjąć statut Stowarzyszenia WŁOF - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka, z siedzibą we Włocławku, przy ulicy Brzeskiej 15.

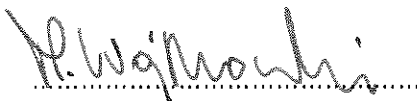
Przyjęty Statut ma brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej Uchwały.

Uchwała została przyjęta przez zebranych jednogłośnie.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały:

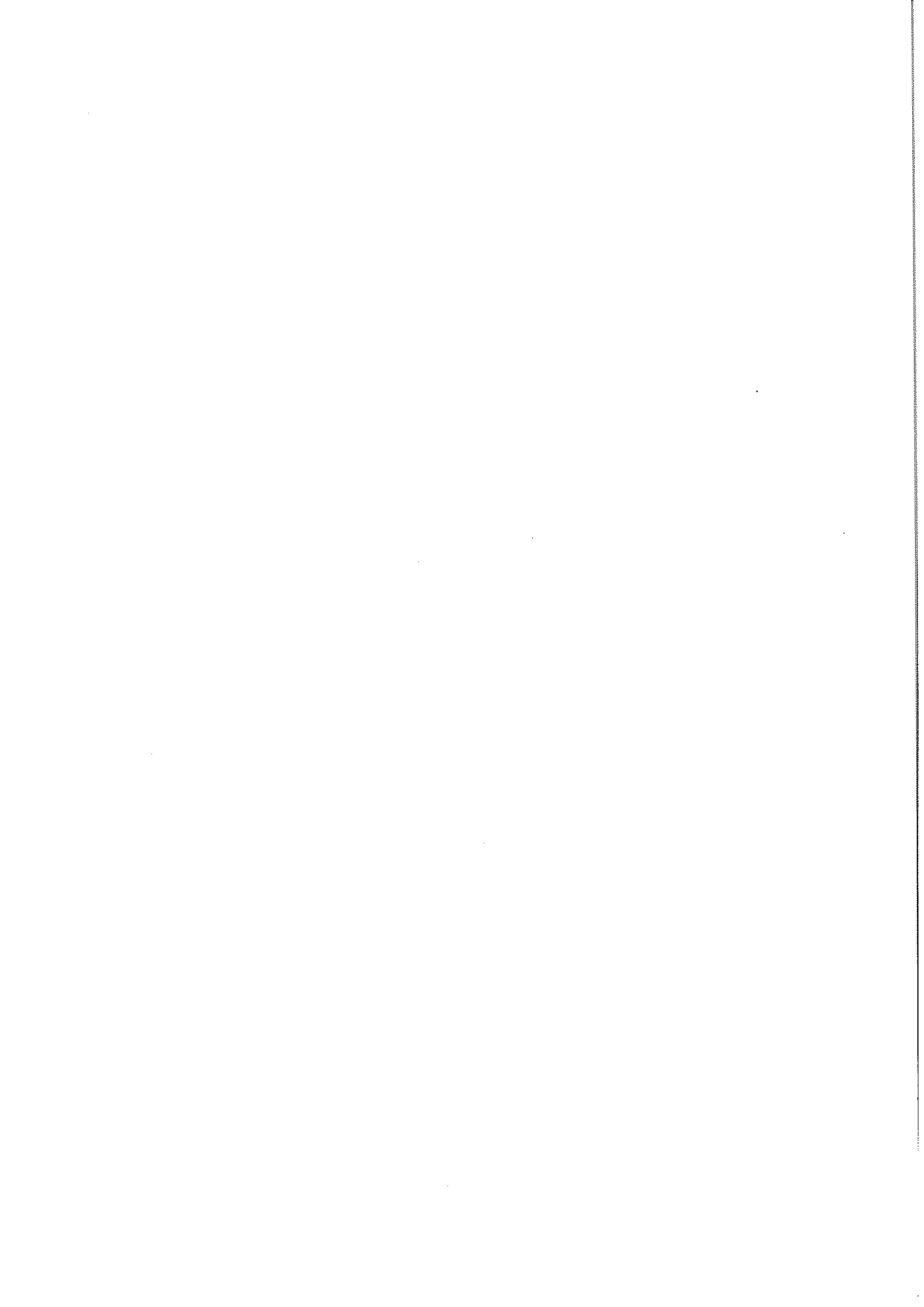
Statut Stowarzyszenia WŁOF - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka w treści przyjętej na zebraniu założycielskim w dniu 17.11.2022r.



Przewodniczący zebrania



Protokolant



STATUT

Stowarzyszenia WŁOF - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka

Preambuła

Kierując się wolą wspierania idei samorządności terytorialnej, zapewnienia zrównoważonego rozwoju miast i gmin Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka, zacieśnienia partnerskiej współpracy samorządowej, a także w celu efektywnego wykorzystania możliwości określonych w ramach perspektywy finansowej 2021 – 2027 Unii Europejskiej, samorządy Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka powołują Stowarzyszenie WŁOF - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie WŁOF - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka, zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolnym, samorządowym zrzeszeniem 15 jednostek samorządu terytorialnego działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie tworzą: Gmina Miasto Włocławek, Powiat Włocławski, Gmina Miasto Kowal, Gmina Baruchowo, Gmina Boniewo, Gmina Brześć Kujawski, Gmina Choceń, Miasto i Gmina Chodecz, Gmina Fabianki, Gmina Izbica Kujawska, Gmina Kowal, Gmina Lubanie, Gmina Lubień Kujawski, Gmina Lubraniec, Gmina Włocławek.

§ 2

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność na rzecz zrzeszonych w nim jednostek samorządu terytorialnego.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Włocławek.
3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej i w tym zakresie współdziałać z organizacjami i instytucjami powołanymi do realizacji podobnych celów.

§ 3

1. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie wykonuje zadania w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§4

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na wspólnej pracy jej członków.
2. Do prowadzenia swoich działań statutowych i organizacyjnych może zatrudniać pracowników oraz utworzyć biuro.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 5

1. Celem Stowarzyszenia jest współdziałanie w zakresie:
 - 1) zrównoważonego rozwoju Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka;
 - 2) podnoszenia jakości usług publicznych świadczonych na rzecz mieszkańców Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Włocławka;
 - 3) efektywnego i racjonalnego wykorzystania środków finansowych, w tym dostępnych w ramach instrumentów polityki terytorialnej województwa.
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) programowanie i wdrażanie wspólnej strategii i planów działań;
 - 2) inicjowanie i koordynację działań związanych z realizacją wspólnych przedsięwzięć;
 - 3) pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację wspólnych działań;
 - 4) ochronę wspólnych interesów członków Stowarzyszenia.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 6

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) zwyczajnych;
 - 2) wspierających.
2. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia są gminy i powiat tworzące Miejski Obszar Funkcjonalny Włocławka. Warunkiem przystąpienia jednostki samorządu terytorialnego do Stowarzyszenia jest podjęcie stosownej uchwały przez organ stanowiący tej jednostki.
3. Członkami wspierającymi Stowarzyszenia mogą być osoby, podmioty i instytucje wspierające cele Stowarzyszenia, po złożeniu pisemnej deklaracji i na podstawie stosownej uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§ 7

Członkom zwyczajnym Stowarzyszenia przysługuje:

- 1) prawo do udziału w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia;
- 3) prawo do korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia;
- 4) prawo zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.

§ 8

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:

- 1) brania czynnego udziału w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów;
- 2) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków;
- 3) przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 4) regularnego opłacania składek członkowskich na rzecz Stowarzyszenia;
- 5) podejmowania działań właściwych dla zapewnienia wykonywania zadań wynikających z przyjętych strategii i planów działań;
- 6) wyznaczenia we własnych strukturach koordynatora zapewniającego sprawne wdrażanie zobowiązań wynikających z przyjętych strategii i planów działań.

§ 9

1. Członkom wspierającym nie przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający mają prawo udziału w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia z głosem doradczym.
3. Członkowie wspierający mają obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń organizacyjnych, finansowych, rzeczowych bądź merytorycznych oraz przestrzegania Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie wspierający są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 10

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu, w przypadku Członków zwyczajnych ustaje na skutek:
 - 1) rezygnacji pisemnej z przynależności do Stowarzyszenia złożonej do Zarządu Stowarzyszenia, poprzedzonej stosowną uchwałą organu stanowiącego danej jednostki samorządu terytorialnego;
 - 2) likwidacji gminy lub powiatu;
 - 3) wykluczenia w drodze uchwały przez Zarząd Stowarzyszenia:
 - a) z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres co najmniej roku,
 - b) z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień lub uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c) ze względu na uporczywy brak przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia przez rok, w tym brak udziału w posiedzeniach organów Stowarzyszenia;
 - 4) rozwiązania Stowarzyszenia.
2. Członkostwo w Stowarzyszeniu, w przypadku Członków wspierających ustaje na skutek:

- 1) rezygnacji pisemnej z przynależności do Stowarzyszenia złożonej do Zarządu Stowarzyszenia;
- 2) śmierci / utraty praw publicznych / upadłości / likwidacji Członka wspierającego.
3. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.
4. W razie ustania członkostwa w Stowarzyszeniu, ustępujący Członek Stowarzyszenia zobowiązany jest w terminie ustalonym przez Zarząd Stowarzyszenia do uregulowania zobowiązań wobec Stowarzyszenia.
5. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu powoduje wygaśnięcie wszystkich zobowiązań Stowarzyszenia wobec ustępującego Członka, należnych na dzień ustania członkostwa.
6. Ustanie członkostwa jednostki samorządu terytorialnego w Stowarzyszeniu jest równoznaczne z pozbawieniem jej przedstawiciela wszelkich funkcji w organach Stowarzyszenia.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 11

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków;
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia;
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. W celu sprawnej realizacji zadań Stowarzyszenia, w tym opracowania i realizacji strategii i planów działań, Walne Zebranie Członków może powołać spośród swoich członków komisje problemowe stałe i doraźne, zespoły robocze. Zasady i tryb ich pracy ustala Walne Zebranie Członków.
3. Kadencja organów Stowarzyszenia pokrywa się z kadencją organów jednostek samorządu terytorialnego będących Członkami zwykłymi Stowarzyszenia.
4. Członkowie organów Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.
5. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.
6. Możliwe są obrady organów Stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających pełną dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym.

§ 12

1. Organem stanowiącym Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. W skład Walnego Zebrania Członków wchodzi po jednym przedstawicielu każdej jednostki samorządu terytorialnego będącej Członkiem Stowarzyszenia.
3. Przedstawicielami są każdorazowo wójtowie, burmistrzowie, starosta i prezydent jednostek samorządu terytorialnego należących do Stowarzyszenia pełniący swoje funkcje.

4. Przedstawiciela jednostki samorządu terytorialnego podczas Walnego Zebrania Członków może zastąpić pełnomocnik posiadający pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego z prawem głosu.
5. Każdy przedstawiciel jednostki samorządu terytorialnego dysponuje jednym głosem w Stowarzyszeniu.

§ 13

Do wyłącznych kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
- 2) uchwalanie Statutu i dokonywanie jego zmian na wniosek Zarządu Stowarzyszenia;
- 3) wybór i odwoływanie Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej, a także poszczególnych ich członków;
- 4) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej;
- 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia;
- 6) udzielanie Zarządowi Stowarzyszenia absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 7) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- 8) przyjmowanie dokumentów strategicznych – strategii i planów działań oraz wprowadzanie w nich zmian;
- 9) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia i wysokości składek członkowskich;
- 10) rozpatrywanie sprawozdań z prac Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej, w tym z wykonania budżetu Stowarzyszenia.

§ 14

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne bądź nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje pisemnie Prezes Zarządu lub, w przypadku jego nieobecności, Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia co najmniej raz na 6 miesięcy, podając termin, miejsce i porządek obrad.
3. Zawiadomienie o zwołaniu Walnego Zebrania Członków winno być wysłane drogą elektroniczną co najmniej na 7 dni roboczych przed planowanym jego posiedzeniem.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje pisemnie Prezes Zarządu lub, w przypadku jego nieobecności, Wiceprezes Zarządu na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia albo na wniosek Komisji Rewizyjnej wyrażony w formie uchwały, w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Obrady Walnego Zebrania Członków prowadzi Prezes Zarządu Stowarzyszenia, a w przypadku jego nieobecności, Wiceprezes Zarządu.
6. Obrady pierwszego Walnego Zebrania Członków prowadzi Prezydent Miasta Włocławek lub osoba przez niego upoważniona.
7. Z przebiegu obrad Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół.
8. Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy przedstawicieli uprawnionych do głosowania, z zachowaniem § 11 ust. 5, przy czym w sprawach dotyczących obszaru Gminy Miasto Włocławek,

głos przedstawiciela Gminy Miasto Włocławek dla podjęcia danej uchwały nie może być „przeciw”, a w sprawach dotyczących obszaru Powiatu Włocławskiego, głos przedstawiciela Powiatu dla podjęcia danej uchwały nie może być „przeciw”. Ilość głosów „wstrzymujących się” nie wpływa na wynik głosowania.

9. Głosowanie może być przeprowadzone drogą korespondencyjną w jednym terminie. Dla jego ważności wymaga się oddania głosów przez co najmniej taką liczbę przedstawicieli, która jest zgodna z quorum.

§ 15

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd Stowarzyszenia.
2. Zarząd Stowarzyszenia reprezentuje je na zewnątrz.
3. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 4 członków, w tym Prezesa i Wiceprezesa.
4. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia wybierani są przez Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zaproponowanych przez przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego będących członkami Stowarzyszenia.
5. Prezesem Zarządu Stowarzyszenia każdorazowo jest przedstawiciel Gminy Miasto Włocławek.
6. Wiceprezes Zarządu wybierany jest na pierwszym posiedzeniu Zarządu spośród jego członków.
7. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia zwoływane są przez Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
8. Pracami Zarządu Stowarzyszenia kieruje i jego posiedzeniom przewodniczy Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności, Wiceprezes Zarządu.

§ 16

1. Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:
 - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 2) przygotowanie dokumentów strategicznych - strategii i planów działań oraz nadzór nad ich realizacją;
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - 4) przygotowanie projektów uchwał i realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
 - 5) przygotowanie regulaminu pracy Zarządu;
 - 6) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
 - 7) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia;
 - 8) przygotowanie i przedstawianie sprawozdań z prac Zarządu Stowarzyszenia;
 - 9) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia;
 - 10) proponowanie wysokości składek członkowskich;
 - 11) ustalanie wzorów pieczęci Stowarzyszenia;
 - 12) zawieranie umów i porozumień o współpracy;
 - 13) delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia do innych organizacji i instytucji;
 - 14) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Biura Stowarzyszenia;
 - 15) przyjmowanie regulaminu pracy Biura Stowarzyszenia oraz jego zmian;
 - 16) bieżący nadzór nad działalnością Biura Stowarzyszenia;
 - 17) wnioskowanie o zmianę statutu Stowarzyszenia;
 - 18) powołanie Komitetu Doradczego, ustalanie zasad jego pracy i trybu podejmowania decyzji.

2. Członka Zarządu Stowarzyszenia może zastąpić pełnomocnik posiadający każdorazowo pisemne pełnomocnictwo określające zakres umocowania i odpowiadające wymogom obowiązującego prawa.
3. Pełnomocnik uczestniczy w posiedzeniach Zarządu z prawem głosu.
4. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowego składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu lub jego pełnomocnika.
5. Zarząd może podejmować uchwały w trybie obiegowym w sytuacji niecierpiącej zwłoki, w drodze głosowania elektronicznego poprzez pocztę elektroniczną, z zachowaniem zasad określonych w ust. 4.
6. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.
7. Odwołanie osoby wchodzącej w skład Zarządu Stowarzyszenia następuje w formie uchwały Walnego Zebrania Członków, a spowodowane jest:
 - 1) zrzeczeniem się funkcji;
 - 2) wygaśnięciem mandatu do pełnienia funkcji wójta, burmistrza prezydenta miasta, starosty;
 - 3) śmiercią;
 - 4) odwołaniem z funkcji na wniosek 1/2 składu Walnego Zebrania Członków;
 - 5) wnioskiem Komisji Rewizyjnej.
8. W przypadku odwołania Członka Zarządu, Walne Zebranie Członków dokonuje wyborów uzupełniających na najbliższym posiedzeniu.
9. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Stowarzyszenia.

§ 17

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 4 członków, w tym Przewodniczącego i Sekretarza wybieranych na pierwszym posiedzeniu oraz 2 członków.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być członek Zarządu Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna przygotowuje regulamin pracy.
5. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący, bądź w przypadku jego nieobecności, Sekretarz Komisji, z wyjątkiem pierwszego posiedzenia, które zwołuje Prezes, lub w przypadku jego nieobecności Wiceprezes Zarządu.
6. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.
7. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 18

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola działalności Stowarzyszenia;
- 2) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu;
- 3) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia;

- 4) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielanie absolutorium Zarządowi;
- 5) wnioskowanie o odwołanie całego Zarządu w razie jego beczynności lub beczynnego członka Zarządu;
- 6) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków;
- 7) zwoływanie Walnego Zebrania Członków w razie nie zwołania Walnego Zebrania Członków przez Zarząd w określonym terminie.

§ 19

1. Władze Stowarzyszenia wykonują swoje zadania przy pomocy Biura Stowarzyszenia, które prowadzi obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Stowarzyszenia.
2. Zasady funkcjonowania Biura Stowarzyszenia określa w regulaminie organizacyjnym Zarząd Stowarzyszenia.
3. Biurem Stowarzyszenia kieruje Dyrektor zatrudniany przez Zarząd i działający w granicach udzielonego mu przez Zarząd pełnomocnictwa.
4. Czynności wynikające z prawa pracy wobec osób zatrudnionych w Biurze Stowarzyszenia wykonuje Dyrektor Biura.
5. Zatrudnienie na stanowiskach pracy w Biurze Stowarzyszenia odbywa się w oparciu o otwarty nabór na wolne stanowisko, zatwierdzony przez Zarząd.

§ 20

1. Do zadań Biura Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie sekretariatu Stowarzyszenia;
 - 2) prowadzenie ewidencji członków Stowarzyszenia, zbieranie i rozliczanie składek członkowskich;
 - 3) zapewnienie obsługi merytorycznej i technicznej władz Stowarzyszenia, informowanie członków zwyczajnych Stowarzyszenia o podjętych uchwałach władz Stowarzyszenia, prowadzenie rejestru protokołów i uchwał organów Stowarzyszenia oraz pozostałej dokumentacji Stowarzyszenia;
 - 4) obsługa finansowo – księgową Stowarzyszenia;
 - 5) koordynowanie monitorowania i sprawozdawczości z wdrażania dokumentów strategicznych,
 - 6) współpraca z instytucjami zarządzającymi programami operacyjnymi;
 - 7) opracowanie procedur aktualizacji dokumentów strategicznych i planów działań;
 - 8) wykonywanie uchwał Zarządu Stowarzyszenia;
 - 9) przygotowanie, realizacja, rozliczanie i monitorowanie projektów Stowarzyszenia finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
 - 10) bieżąca współpraca z koordynatorami wyznaczonymi w poszczególnych gminach.
2. Szczegółowy regulamin pracy Biura Dyrektor Biura przedkłada Zarządowi Stowarzyszenia do zatwierdzenia.

Rozdział V

Komitet Doradczy

§ 21

1. Ciałem doradczym Zarządu Stowarzyszenia jest Komitet Doradczy.
2. Komitet Doradczy składa się z reprezentacji partnerów społeczno – gospodarczych właściwych tematycznie dla obszarów wsparcia w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, w tym m.in.: organizacji społeczeństwa obywatelskiego, podmiotów działających na rzecz ochrony środowiska oraz odpowiedzialnych za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób ze specjalnymi potrzebami, równości płci i niedyskryminacji, instytucji otoczenia biznesu.
3. Członków Komitetu Doradczego powołuje Zarząd Stowarzyszenia.
4. Komitet Doradczy opiniuje decyzje Zarządu Stowarzyszenia związane z opracowaniem i wdrażaniem strategii terytorialnej.
5. Zasady pracy Komitetu Doradczego i tryb podejmowania decyzji określi Zarząd Stowarzyszenia odrębną uchwałą.

Rozdział VI

Finanse i majątek

§ 22

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią:
 - 1) środki pochodzące ze składek członkowskich,
 - 2) dochody z majątku Stowarzyszenia,
 - 3) środki z dotacji, subwencji, grantów, pożyczek, darowizn, spadków, zapisów na rzecz Stowarzyszenia,
 - 4) opłaty za czynności dokonywane w interesie i na zlecenie członków Stowarzyszenia, a stanowiące zwrot poniesionych kosztów, ustalone w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków,
 - 5) inne przewidziane prawem źródła.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny budżet, a rokiem budżetowym jest rok kalendarzowy.

§ 23

1. Roczna składka członkowska ustalana jest wg kryterium ludnościowego:
 - 1) dla Miasta Włocławek będącego członkiem Stowarzyszenia jako iloczyn liczby mieszkańców wg ostatnich dostępnych danych GUS i stawki bazowej
 - 2) dla gmin będących członkami Stowarzyszenia jako iloczyn liczby mieszkańców gminy wg ostatnich dostępnych danych GUS i 75% stawki bazowej,
 - 3) dla Powiatu Włocławskiego będącego członkiem stowarzyszenia jako iloczyn liczby mieszkańców powiatu wg ostatnich dostępnych danych GUS i 25% stawki bazowej.
2. Stawkę bazową oraz wysokość składki członkowskiej i termin jej uiszczenia określa się w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

3. W uzasadnionych przypadkach Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu Stowarzyszenia, może podjąć uchwałę o nałożeniu dodatkowej składki w ciągu roku budżetowego.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 24

1. Uchwała Walnego Zebrania Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób dokonania rozliczeń wierzytelności i zobowiązań Stowarzyszenia.
2. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, jego majątek ulega podziałowi pomiędzy wszystkich aktualnych członków, proporcjonalnie do sumy składek członkowskich wniesionych w całym okresie członkostwa w Stowarzyszeniu.

§ 25

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy Prawo o stowarzyszeniach, ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o samorządzie powiatowym.

§ 26

1. Statut Stowarzyszenia wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.
2. Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną z chwilą zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.